

ITA ONLINE



ตัวชี้วัด 043

การดำเนินการตามมาตรฐาน
ส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านท่าบ่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านท่าบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่.....๓๕/๒๕๖๖..... วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าบ่อ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้ดำเนินงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา รายละเอียดดังแนบ

(นางนิภาพร ทัดเทียม)

ผู้รับผิดชอบ

- ทราบ

(นายสุริยา โทนุการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าบ่อ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกัน การทุจริต” (โรงเรียนสุจริต) จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวม หลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ โครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อ ๑.พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีความสุจริต ๒. เพื่อ พัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม และ ป้องกันการทุจริต ๓. เพื่อพัฒนาครู ผู้บริหาร นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมใน การป้องกันการทุจริต การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ ได้ รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผล ความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มี ส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่ เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูล สำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ โรงเรียนบ้านท่าบ่อ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการ ตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าบ่อ ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนา นักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็น ข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการ จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อ ยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

โรงเรียนบ้านท่าบ่อ

๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา
รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรฐาน เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑. มีการจัดทำข้อมูลของ โรงเรียน เช่น ข้อมูล หน่วยงาน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คลัง ความรู้ คู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ๒. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เมษายน ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำรายงาน หรือรายงานผล การดำเนินงาน ในที่ประชุม	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน (ย้าย)เข้ามาใหม่ ให้ผู้บริหารแจ้ง ให้ทราบถึง มาตรการต่างๆ ของโรงเรียน
๒. ขั้นตอนการ เผยแพร่ข้อมูลสู่ สาธารณะผ่าน เว็บไซต์โรงเรียน	๑. นำส่งข้อมูลข่าวสาร พร้อม แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ โดยระบุชื่อ ตำแหน่ง หน่วยงาน และข้อมูลการติดต่อ กลับอย่างชัดเจน ๒. ตรวจสอบความเป็นปัจจุบัน ของข้อมูล (นำออก เมื่อครบ เวลา) และความครบถ้วนตาม มาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงาน ภาครัฐ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เมษายน ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำรายงาน หรือรายงานผล การดำเนินงาน ในที่ประชุม	
๓. ขั้นตอนการ เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	๑. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับ ผิดชอบ ๒. นำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้อง เป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือ เจ้าของ ข้อมูล ช่วงวันที่ของ ข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาด ไฟล์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เมษายน ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๖	- คำสั่งแต่งตั้ง - จัดทำรายงาน หรือรายงานผล การดำเนินงาน ในที่ประชุม	

<p>๔. การตรวจสอบและติดตาม</p>	<p>๑. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อยู่เสมอ ๓. ผู้รับผิดชอบ จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>	<p>นางนิภาพร ทัดเทียม</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>- คำสั่งแต่งตั้ง - จัดทำรายงานหรือรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	
<p>๕. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม</p>	<p>๑. ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการรับรู้ ตรวจสอบ ตัดสินใจและร่วมพัฒนา โรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า มา มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ๒. จัดให้มีช่องหรือกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมทั้งดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ และรายงานสรุปผลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบการพิจารณา จัดทำโครงการ</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	
<p>๖. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางหรือ ส่วนราชการ ๒. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอ ราคาทั้ง ประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลกระทบต่อกรปฏิบัติหน้าที่ ๓. จัดทำรายงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดรายละเอียดอย่างเคร่งครัด</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำรายงานหรือรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	

<p>๗. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>๑. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่ผู้ร้องเรียนสามารถเข้าถึง ได้สะดวกโดยให้ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียนให้ทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานบุคคล</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	
<p>๘. มาตรการป้องกันการรับสินบน</p>	<p>๑. การดำเนินงาน/การอนุมัติอนุญาตต่าง ๆ ของส่วนราชการจะต้องดำเนินการตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p> <p>๒. ให้ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมในการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึงประโยชน์ ของการไม่รับสินบน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ต้นสังกัดทราบ</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำรายงานหรือรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	
<p>๙. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>๑. การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัด ซื้อจัดจ้างที่หน่วยงาน กำหนดอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ โดยเฉพาะการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. การบริหารงานบุคคล ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึด หลักคุณธรรม ความโปร่งใส และให้คำนึงการรักษา จรรยาบรรณข้าราชการเป็นสำคัญ</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำรายงานหรือรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	

<p>๑๐. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหน่วยงาน</p> <p>๒. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบทำให้สามารถ สืบค้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. มีแนวทางการติดตาม ทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับคำสั่ง และหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำคู่มือระเบียบในการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม</p>	
---	--	----------------------------	---------------------------------	---	--